

RAPORT

De activitate a viceprimarului comunei Tăureni, județul Mureș pe anul 2016

În conformitate cu dispozițiile art.51 alin. 4 din Legea nr.215/2001 rep. privind administrația publică locală , subzistă obligația legală ca fiecare consilier local și viceprimar să prezinte un Raport anual de activitate , care va fi făcut public prin grija secretarului unității administrativ teritoriale , document public conform Legii nr.544/2001 –privind liberul acces la informațiile de interes public, actualizată.

Fac precizarea că am fost ales viceprimar , consecutiv în patru mandate , acesta fiind al cincilea mandat ,din anul 2000 până în prezent dețin această funcție de demnitate publică ,ceea ce denotă că am fost ales de către cetățenii din comună iar cu sprijinul membrilor Consiliului local mi- au încredințat această funcție pentru a le reprezenta interesele și în următorii 4 ani .

Prin Dispoziția primarului nr.138/2016 mi-au fost delegate principalele atribuții:

-coordonează și verifică activitatea legată de asigurarea serviciilor de utilitate publică :iluminat public,salubritate,alimentare cu apă,etc.

-coordonează și verifică activitatea Compartimentului Poliție Locală din cadrul aparatului de specialitate a primarului comunei Tăureni

-coordonează inventarierea și administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat al comunei

-răspunde și coordonează activitățile culturale și sportive din comună

-verifică și răspunde de întreținerea și gospodărirea clădirilor aparținând domeniului public și privat al comunei

-supraveghează și controlează lucrările de întreținere și reabilitare a drumurilor publice din comună, asigură instalarea semnelor de circulație , la nevoie

-exercită atribuții ca membru în Comisia de fond funciar ,Comitetul local pentru situații de urgență și alte comisii stabilite prin dispoziția primarului

-îndeplinește funcția de ofițer de stare civilă , în lipsa primarului