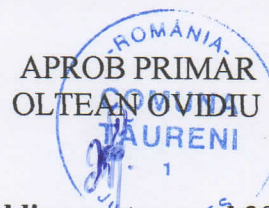




Nr. 2316/ 20.09.2017



RAPORT
privind aprobarea Planului de ocupare a funcțiilor publice pentru anul 2017

Agenția Națională a Funcționarilor Publici în temeiul art. 23 din Legea nr. 188/1999, republicată, privind Statutul funcționarilor publici, elaborează anual Planul de ocupare a funcțiilor publice, cu consultarea autorităților și instituțiilor publice în vederea supunerii spre aprobare Guvernului.

În conformitate cu prevederile art. 23 alin (1) din Legea nr. 188/1999, republicată, prin planul de ocupare a funcțiilor publice se stabilește:

- a) numărul maxim al funcțiilor publice rezervate promovării funcționarilor publici;
- b) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi rezervate în scopul promovării rapide;
- c) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi ocupate prin recrutare;
- d) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi înființate;
- e) numărul maxim al funcțiilor publice care vor fi supuse reorganizării;
- f) numărul maxim de funcții publice pe fiecare clasă, categorie și pe grade profesionale;
- g) numărul maxim al funcțiilor publice de conducere și al funcțiilor publice corespunzătoare categoriei înalților funcționari publici.

În structura organizatorică a instituției aprobată prin Hotărârea Consiliului Local al comunei Tăureni nr. 30/ 25.11.2016 sunt cuprinse următoarele categorii de funcționari publici :

-funcționari publici de conducere : 1 funcție ocupată , 0 funcții vacante

-funcționari publici de execuție : 5 funcții ocupate , 2 funcții vacante , 2 funcții publice vacante

(Consilier grad profesional Principal și Polițist Local grad profesional Debutant)

Planul de ocupare a funcțiilor publice se întocmește centralizat, pe fiecare ordonator principal de credite și pe fiecare instituție din subordinea acesteia sau finanțată prin bugetul său și se aprobă prin hotărâre a consiliului local.

Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice sunt cele stabilite în Anexa la Ordinul nr. 7.660/2006 privind aprobarea Instrucțiunilor pentru elaborarea Planului de ocupare a funcțiilor publice . Modalitățile de ocupare a funcțiilor publice devin obligatorii după aprobarea lor prin hotărâre de consiliu local.

Gestiunea curentă a resurselor umane și a funcțiilor publice se organizează în principiu în cadrul fiecărei autorități și instituții publice, de către un compartiment specializat, care colaborează direct cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici. La nivelul Primăriei comunei Tăureni nu avem compartiment de resurse umane, persoana responsabilă în relația cu Agenția Națională a Funcționarilor Publici este secretarul comunei .

Definire termeni utilizați în Anexa nr. 1 la proiect :

- a) funcții publice vacante - funcții publice care s-au vacantat ca urmare a încetării raporturilor de serviciu, a transferului titularului funcției publice, a mutării definitive a funcționarului public în cadrul altui compartiment sau funcții publice propuse pentru înființare, inclusiv prin modificarea calității postului din funcție în regim contractual în funcție publică;
- b) funcții publice temporar vacante - funcții publice ai căror titulari au raporturile de serviciu suspendate pe o perioadă de cel puțin o lună;
- c) concurs de promovare - concurs organizat în condițiile legii pentru ocuparea unei funcții publice cu grad profesional superior, la care pot participa numai persoanele care au calitatea de funcționar public și care îndeplinesc condițiile prevăzute de lege și condițiile specifice de participare la concurs;